



## BAYRAMPAŞA REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN EN GEÇ TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Okula Devam Eden Öğrencilerden <b>İlk Defa</b> Eğitimsel Değerlendirme ve Tanılama Amacıyla RAM'a Yönlendirme, RAM'dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması.	1- Okulun resmi yazısı 2- Uygun Eğitimsel Değerlendirme İsteği Formu. (Formda istenen yerlerin tam olarak doldurulması gerek) 3- Nüfus cüzdanı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 4- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 5- Destek Eğitimi Talepli Gelen Öğrenci için; Özürlü Sağlık Kurulu Raporu (raporda, özür gruplarının fonksiyon kayıpları oranı gösterilmiş olacak)	Randevu Verilmesine Müteakip 60 Gün
2	Okula Devam Eden Öğrencilerden Daha Önce Yerleştirme Kararı Alınmış Olan ya da Destek Eğitimi Raporu Yenilenmesi İçin, Eğitimsel Değerlendirme ve Tanılama Amacıyla RAM'a Yönlendirme, RAM'dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması.	1- Okulun resmi yazısı 2- Bireysel Gelişim Raporu (Raporun içeriği tam olarak doldurulmuş olmalıdır) 3- Nüfus cüzdanı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 4- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 5- Destek Eğitimi Raporunu Yenilemek Amacıyla Gelen Öğrenci için; İncelemeye gelirken Performans Kayıt Tablosu (her aya ait Özel Eğitim Kurumundan alınacak) 6- Destek Eğitimi Raporunu Yenilemek Amacıyla Gelen Öğrenci için; İncelemeye gelirken Dönem Sonu Bireysel Performans Değerlendirme Formu (Özel Eğitim Kurumundan alınacak)	Randevu Verilmesine Müteakip 60 Gün
3	Zorunlu Eğitim Çağı Dışında Olan ve/veya Okula Devam Edemez Raporu Olan Bireylerin <b>İlk Defa</b> Eğitimsel Değerlendirme ve Tanılama Amacıyla RAM'a Müracaat Etme, RAM'dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması.	1- Velinin yazılı başvurusu 2- Nüfus cüzdanı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 3- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 4- Özürlü Sağlık Kurulu Raporu (raporda, özür gruplarının fonksiyon kayıpları oranı gösterilmiş olacak) 5- Resmi Okula Kayıtlı olduğuna dair Öğrenci Belgesi	Randevu Verilmesine Müteakip 60 Gün
4	Zorunlu Eğitim Çağı Dışında Olan ve/veya Okula Devam Edemez Raporu Olan Bireylerin Destek Eğitimi Raporu Yenilenmesi İçin, Eğitimsel Değerlendirme ve Tanılama Amacıyla RAM'a Müracaat Etme, RAM'dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması.	1- Velinin yazılı başvurusu 2- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 3- İncelemeye gelirken Performans Kayıt Tablosu ( her aya ait Özel Eğitim Kurumundan alınacak) 4- İncelemeye gelirken Dönem Sonu Bireysel Performans Değerlendirme Formu (Özel Eğitim Kurumundan alınacak) 5- Özürlü Sağlık Kurulu Raporu (raporda, özür gruplarının fonksiyon kayıpları oranı gösterilmiş olacak)	Randevu Verilmesine Müteakip 60 Gün
5	Okullardan Gelen Öğrencilere Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmeti Verilmesi (Bireyi Tanıma, Gelişimsel Yardım, Koriyucu Ruh Sağlığı, Eğitimsel Destek ve Yönlendirme Hizmetleri).	1- Nüfus cüzdanı veya öğrenci belgesinin beyan edilmesi 2- Bireyin, velisinin ya da okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için okul/kurum yönetiminin yazılı başvurusu 3- Psikolojik destek için gönderme öncesi bilgi formu veya öğrenci gözlem formu 4- Herhangi bir hastane tarafından verilmiş sağlık raporu (Varsa)	Randevu Verilmesine Müteakip 30 Gün
6	Okul Dışından Gelen Bireylere Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmeti Verilmesi (Bireyi Tanıma, Gelişimsel Yardım, Koriyucu Ruh Sağlığı, Eğitimsel Destek ve Yönlendirme Hizmetleri).	1- Nüfus cüzdanının beyan edilmesi 2- Bireyin veya velisinin yazılı başvurusu 3- Herhangi bir hastane tarafından verilmiş sağlık raporu (Varsa)	Randevu Verilmesine Müteakip 30 Gün
7	Sınav Tadbir Hizmetlerinin Sağlanması.	1- Nüfus cüzdanı fotokopisi veya öğrenci belgesi 2- Özürlü kimlik kartı 3- Bireyin veya velisinin yazılı başvurusu 4- Özürlü Sağlık Kurulu Raporu (raporda, özür gruplarının fonksiyon kayıpları oranı gösterilmiş olacak)	Aynı gün çalışma saatleri içerisinde
8	Randevu alımları	Belgelerle birlikte(eksiksiz) başvurulduğunda	10 dakika
9	İncelemeler	Belgelerle birlikte(eksiksiz) randevu gününde	Aynı gün çalışma saatleri içerisinde
10	Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Uygulamaları	Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu toplantısına öğrenci velisinin katılımı	20 dakika
11	Resmi kurumlar için danışmalık raporunun hazırlanması	Kurum müdürlüğü tarafından resmi yazı ile ilgili kuruma ulaştırılması	30 gün
12	Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu rapor teslimi	Öğrenci velisi tarafından alınacaktır. Velinin ve incelenen bireyin mutlaka kimlik kartları olmalı ve ibraz edilmelidir.	10 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

### İlk Müracaat Yeri:

İsim : Necdet ARSLAN  
Unvan : Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü  
Adres : Yıldırım Mahallesi Şehir Parkı Caddesi Park  
Ada ADA PARK İÇİ Blok No:2 İç Kapı No:B  
Bayrampaşa/İSTANBUL  
Tel : 0 212 538 00 30  
Faks : 0 212 538 00 22

### İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Fuat Kan  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü  
Adres : İsmet Paşa Mahallesi, Tuna Cd. No:3,  
34040 Bayrampaşa/İSTANBUL  
Tel : 0212 565 95 60 - 565 37 53  
Faks : 0 212 565 99 11